

Les 51 : Douane en accijnzen

Douane

De douane past heffingen toe die beschreven zijn volgens het **GATT** (General Agreement for Tariffs and Trades - Algemene overeenkomst betreffende tarieven en Handel). In de algemene overeenkomst zijn een aantal basisbeginselen vastgelegd met betrekking tot handel en toe te passen tarieven. De overeenkomst behandelt **anti-dumpingsrechten** en regelt subsidies en vrijwaringmaatregelen. Daarnaast zijn een aantal criteria vastgelegd met betrekking tot vrijhandelszones en speciale voordelen (**Preferentiële tarieven**) voor ontwikkelingslanden. Dit GATT bestaat uit 99 hoofdstukken waarin alle goederen beschreven zijn waarmee handel kan gedreven worden en hun overeenkomstige tarief.

Bij het invoeren in de EEG is er dikwijls een oorsprongscertificaat nodig waarin de Kamer van Handel en Nijverheid van het land van de producent voorziet. Aan hand van dit certificaat kan de douane de oorsprong van het goed bepalen en dus ook het tarief. Een dergelijk certificaat moet je dus kunnen voorzien als je exporteert naar bepaalde landen buiten de EEG.

In geval van douane dien je steeds invoerrechten te betalen (of daarmee gelijkgestelde taksen). Invoerrechten zijn opbrengsten voor de EU. Het land dat ze int krijgt een percentage voor de werkingskosten.

Accijnzen

De accijnzen worden geregeld in op Europees vlak. Aanvankelijk was dit op Benelux-vlak. Nadien op EGKS (Europese Gemeenschap voor Kolen en Staal), de EEG- en uiteindelijk op EU-vlak met nu 27 deelnemende landen.

Deze overeenkomst bestaat uit Verordeningen en Richtlijnen.

Verordening : wet (dit zegt wat je moet doen)

Richtlijn: bepaald wanneer en onder welke vorm een land ergens moet aan voldoen

Er bestaan communautaire accijnsgoederen en nationale accijnsgoederen. Communautaire accijnsgoederen zijn door de Europese Unie vastgelegde accijnsgoederen. Voor wat de wetgeving en de regelgeving betreft zijn communautaire accijnsgoederen in de hele Europese Unie gelijk en uniform behandeld. Elke lidstaat in de EEG mag nog wel zelf zijn eigen tarief bepalen. In België komt hier zelfs nog een verpakkingsheffing bij.

Communautaire accijnsgoederen zijn :

- 1- Tabak
- 2- Alcohol en alcoholhoudende dranken
 - zuiver alcohol
 - wijn
 - stil of mousserende
 - boven of onder 8.5°vol
 - sterke drank
 - tussenproduct of bier
 - boven of onder 15°vol

een tussenprodukt : een produkt waarin zowel toegevoegde alcohol zit als alcohol uit eigen gisting.

- 3- elektriciteit en energieproducten

Nationale accijnsgoederen zijn :

- 1- alcoholvrije dranken
(hieronder vallen ook wijnen en bier met laag alcoholgehalte.)
- 2- koffie / oploskoffie

In België bestaat er ook nog een Verpakkingsheffing die fiscaal wordt gelijk beschouwt als een accijns. Deze heffing wordt toegepast op alle verpakkingen van drank ongeacht waaruit ze zijn samengesteld. Dit geldt zowel voor alcoholhoudende als niet-alcoholhoudende dranken. Men kan hierin genieten van een verlaagd tarief als men zich laat registreren voor het gebruik van recycleerbare verpakking. Hierbij gaat men er van uit dat een recycleerbare verpakking min. 7x herbruikbaar is. Dit moet men kunnen aantonen.

Als men in België communautaire accijnsgoederen produceert, zoals in ons geval wijn, dan dient men hier accijnzen op te betalen. Dit is echter niet het geval als men deze produceert voor eigen gebruik. (:dus hobby) maar zelfs in dat geval mag men niet eens wijn wegschenken omdat men dan de regel van 'voor eigen gebruik' overtreedt.

Het hele systeem van accijnzen rust op het gebruik van belastingentrepots.

De productie, ontvangst, verwerking van communautaire accijnsgoederen is verplicht te gebeuren in zo'n belastingentrepot. Men dient dus als producent van wijn een aanvraag in te dienen voor zo'n entrepot.

Dit kan men bvb aanvragen in Hasselt bij de lokale gewestelijke directie voor accijnzen.
(tel 0257 90 163)

Om de aanvraag te onderbouwen is volgende nodig :

- plan (omdat uw productiezone al sowieso geheel in de 'entrepot'-zone dient te vallen, alsook bvb de bottlezone, etc...) in 4-voud. Hier dient men goed aan te duiden wat allemaal het entrepot vormt en wat erbuiten ligt.
- lijst met installatie
- uittreksel uit het strafregister
- een voorbeeld hoe men de administratie wenst te voeren.

Dit dossier wordt bestudeerd en men krijgt een controle ter plaatse.

Ook dient men een borg te storten bij de Deposito & Consignatiekas. De som wordt bepaald aan hand van het dossier en bedraagt normaal 10% van de gemiddelde voorraad x het accijnstarief.

Deze controle geeft dan een advies aan de directie die, in geval van een gunstig advies, de vergunning voor een belastingentrepot zal verstrekken. Vanaf dan is men een "erkend entrepouhouder" en wordt men opgenomen in de SEED-databank.

2x per jaar krijgt men een controle. De controles lopen niet per kalenderjaar maar per productiejaar en beginnen met de 'plukaangifte'. (zie later)

In België geldt de regel dat binnen een entrepot een 'schorsingsregel' van toepassing is en er geen accijnzen dienen betaald te worden. Pas wanneer goederen het entrepot verlaten, dient men aan de accijnshoofden te voldoen ten laatste op de donderdag van de daaropvolgende week aangegeven met een aangifte.

Klassiek is een verkoopsruimte een locatie buiten het entrepot. Wanneer men dus wijn uit de kelder /magazijn naar de verkoopsruimte haalt dan verlaat deze partij wijn het entrepot en moet hierop accijnzen betaald en aangegeven worden voor de donderdag van de volgende week. Het spreekt voor zich dat men dit niet iedere dag of week met kleine hoeveelheden gaat doen. Men brengt bv een maandvoorraad naar de verkoopsruimte en geeft dit door accijnzen en betaald het tarief hierop.

Indien men nu verkoop aan iemand in het buitenland of een klant in België met zelf een entrepot: Dan kan men dit doen rechtstreeks vanuit zijn entrepot naar het entrepot van die klant. Er dient dus geen accijnzen op betaald te worden. Deze zullen pas geïnd worden wanneer de goederen bij de klant het entrepot verlaten. Om dergelijke bewegingen van goederen tussen entrepots te monitoren, dienen al deze transporten geregistreerd te worden in de online tool van EMCS (Excise Movement and Control System). Om toegang tot deze tool te krijgen dient men dat aan te vragen bij Accijnzen. De controle vooraleer u toelating krijgt loopt via de RSZ. Indien men hier nog achterstallige vorderingen heeft staan zal zo iets geweigerd worden.

Naast "erkend entrepouhouder" bestaan er nog ander vergunningen :

Geregistreerde geadresseerde.

Dit is een vergunning om communautaire accijnsgoederen te mogen ontvangen. Men mag ze niet produceren, verwerken, voorhanden hebben of verzenden. (alleen ontvangen dus !)
Een dergelijke vergunning heb je nodig om in't buitenland iets vanuit een entrepot aan te kopen. (nooit uit een Belgisch entrepot !) Dit wordt per zending vergund en voor iedere zending dient een borg gestort te worden.

Tijdelijk geregistreerde geadresseerde.

Dit is een vereenvoudigde vorm van een geregistreerde geadresseerde voor occasionele gevallen. Ook hier mag men ze niet produceren, verwerken, voorhanden hebben of verzenden. (alleen ontvangen dus !)
Dit kan je max. 6x per jaar krijgen en wordt per zending vergund en voor iedere zending dient een borg gestort te worden.

vb. Men wenst een partij champagne aan te schaffen. Men vraagt hiervoor een tijdelijke registreerde geadresseerde aan. De lading wordt berekend en hierop doe je een borgstorting. De wijnboer in de Champagne maakt via computer online een eAD (elektronisch Accijns Document) via het EMCS aan en hiermee kan je de lading zonder accijnzen naar België brengen. Hier breng je het document naar de dienst accijnzen en int men de borgsom als betaling van de accijnzen.

Een Accijnsinrichting

Dit is een vergunning die te vergelijken valt met een erkend entrepouhouder maar dit is van toepassing op nationale accijnsgoederen (alcoholvrije dranken, koffie). Met deze vergunning mag deze produceren, opslaan en verhandelen.

Tarieven

De tarieven die gehanteerd worden door de Dienst van accijnzen werkt steeds in hectoliters en wordt afgerond na de komma tot op delen van minimaal een liter.

vb een partij van 101 flessen is dus 75,75 liter ofwel 0,75 hectoliter.

Alleen alcohol, dit wordt verrekend tot op het niveau van deciliters, centiliters vallen weg.

Administratie

Men is verplicht een administratie bij te houden van zowel zijn productie als van zijn entrepotbewegingen.

In productie begint dat met de plukaangifte. Hier geeft men aan wat men geplukt heeft en wat men verwacht aan sap te hebben na de persing. Nogal wat wijnproducenten doen deze aangifte pas na de persing om te grote vergissingen te vermijden.

Vanaf de pluk houdt men bij per soort wat ermee gebeurt en hoeveel de volumes bedragen. Vanaf persing komt het sap in recipiënten terecht. Alle recipiënten moeten genummerd zijn en in het logboek moet steeds vermeld staat wat zich in welk recipiënt bevind.

Loopt er ergens in de productie iets grondig mis (vb een kraan laten open staan, een pallet valt om,...) verwittig dan de dienst van accijnzen en laat hun een vaststelling doen waardoor dit verloren volume kan weg geboekt worden. Zo niet dient men hier later accijnzen op te betalen omdat dit een verduisterd volume is.

Deze productieadministratie moet sluitend zijn tot en met de afgewerkte producten. Indien men wijn apart houdt van verschillende jaargangen dan moet dit ook zo blijken in de administratie.

Op die manier heeft men de inkomende stroom van het entrepot in kaart. Aan de andere kant dient men een gelijkaardige administratie te voeren van wat er het entrepot verlaat. (meestal naar de verkoop).

In deze administratie vind men een kolom terug genaamd "AC4". Dat is de naam van het aangiftedocument om de accijnzen te betalen wanneer men een partij wijn uit het entrepot haalt en in de vrije handel brengt. (Dit document wordt binnenkort vervangen door een onlineversie PLDA)

Per afgewerkt product dient men zo'n overzichtsborderel bij te houden.

Advies: speel open kaart en onderhoud een goede relatie met deze dienst. Bij vragen of onduidelijkheden : contacteer ze onmiddellijk en tracht niet achteraf een uitleg te geven.

Kris Vandewijngaert

